INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

María Yenifer Prada Peña en calidad de Subdirectora de Servicios Administrativos de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., obrando como Supervisora del Contrato Nro. 4233000 – 776 – 2021 presenta informe correspondiente al periodo del mes de mayo de 2023, con el fin de proceder al reporte parcial de cumplimiento en los siguientes términos:

1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO			
Contratista:	UNIÓN TEMPORAL AINLUB		
Objeto:	Prestar servicios especializados de vigilancia y seguridad privada para la protección de las personas y bienes que permanecen en las diferentes sedes donde funciona la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. y donde la Entidad los requiera.		
Valor del contrato:	$26.690.405.625 incluido IVA	**Valor de la Adición I** **Valor de la Adición II**	$ 456.000.000 $ 1.063.456.442 $ 3.035.032.000
Valor total del contrato:	$ 31.244.894.067 incluido IVA	**Valor ejecutado:**	$ 22.817.782.860
Plazo inicial del contrato:	Treinta y un (31) meses y trece (13) días	**Prorroga (si se llevó a cabo):**	No aplica
Plazo final del contrato:	Treinta y un (31) meses y trece (13) días	**Fecha de suscripción:**	10/05/2021
Fecha de iniciación:	19/05/2021	**Fecha de suspensión (si hay lugar a ello):**	NO APLICA
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo):	NO APLICA	**Fecha de terminación:**	31/12/2023
Dependencia donde presta el servicio (solo para persona natural)	NO APLICA	**Sede donde presta el servicio (solo para persona natural)**	NO APLICA

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

Que conforme con la ejecución de dicho acuerdo de voluntades, me permito certificar el desarrollo de las siguientes actividades en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales:

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión final, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA.** (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión parcial, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)

Se realizó la verificación y la debida prestación de los servicios del mes mayo, evidenciando el cumplimiento de las obligaciones pactadas.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
1. Acordar junto con el supervisor del contrato y el representante del contratista saliente, a más tardar el día hábil siguiente a la adjudicación del contrato, el cronograma de empalme.	Se realizó reunión de preinstalación del servicio los días 11 y 14 de mayo de 2021. Se realizó reunión de preinstalación en las instalaciones de la Secretaría General.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 GESTION MES DE MAYO PARTE 1.zip – CARPETA OBLIGACION 1 Y 32 – DOCUMENTO **OBLI 1 y 2.**
2. Acordar en conjunto con el supervisor del contrato, a más tardar el día hábil siguiente a la adjudicación del contrato, el cronograma instalación de	El 14 de mayo de 2021 se efectuó reunión de preinstalación en las instalaciones de la SG y el 03 de junio de 2021 se realizó seguimiento del cronograma de instalación.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
equipos de monitoreo y vigilancia.			INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 GESTION MES DE MAYO PARTE 1.zip – CARPETA OBLIGACION 2 – DOCUMENTO **Copia de Cronograma de actividades.**
3. Acordar en conjunto con el supervisor del contrato y el personal que designe la entidad, a más tardar el quinto (5°) día hábil siguiente a la adjudicación del contrato, el acuerdo de niveles de servicio para la prestación del servicio de vigilancia en las diferentes sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá.	Se evidencia la aceptación mediante oficio de radicado SIGA No. 2-2021-23630 del 22 de julio de 2021.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 5 PARTE 1. Zip INFORME SOPORTE Y VIGILACIA SEPT 2021 – CARPETA INFORME SOPORTE Y VIGILANCIA SEPT 2021- OBLIGACION 3 - DOCUMENTO **Acuerdo de niveles de servicio.**
4. Presentar dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la adjudicación del contrato, las hojas de vida con los respectivos soportes que acrediten el cumplimiento de los perfiles del personal mínimo requerido para la ejecución del contrato.	La UT hizo la entrega de las hojas de vida del personal que ha ingresado en el periodo.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 GESTION MES DE MAYO PARTE 2.zip – CARPETA OBLIGACION 6 – DOCUMENTO **Actas de instalación**.

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
			Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 4-5-45 – DOCUMENTO **Hojas de vida.**
5. De conformidad con lo dispuesto en el Decreto distrital 332 de 2020, a partir del 01 de junio de 2021, el 50% del personal requerido, en el anexo técnico, para la ejecución del contrato deberá corresponder a mujeres.	La UT hizo entrega de las hojas de vida del personal asignado al servicio y cuadro con los datos del personal asignado al personal.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 22 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 5 - DOCUMENTO **Listado de personal.** Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
			CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 4-5-45 – DOCUMENTO **Listado de personal, Hojas de vida .**
6. Instalar de conformidad con el cronograma que se pacte con el supervisor del contrato la totalidad de los equipos de vigilancia y seguridad privada requeridos por la SECRETARIA GENERAL, cumpliendo las especificaciones técnicas definidas en el anexo técnico para lo correspondiente al equipo básico, armamento, medios de comunicación, documentos e insumos para el servicio de vigilancia.	Actas de entrega de instalación de medios tecnológicos La empresa entregó manual de uso de las Antenas de Seguridad instaladas en el Archivo de Bogotá. Para el periodo se anexan los cumplidos los cuales en la sección medios tecnológicos se evidencia los medios tecnológicos.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 GESTION MES DE MAYO PARTE 2.zip – CARPETA OBLIGACION 6 – DOCUMENTO **Actas de instalación**. Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 6-9-13-14-20-28-39-40 -

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
			DOCUMENTO **Cumplidos Parte 1, Parte 2, Parte 3.**
7. Observar durante la instalación de los medios tecnológicos, los requerimientos técnicos establecidos en el Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas – RETIE expedido por El Ministerio de Minas y Energía, mediante Resolución 90708 de 2013 y demás normatividad vigente.	Para el periodo la Unión Temporal hace entrega del informe de mantenimiento preventivo de los medios tecnológicos de las diferentes sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor.	Informe de mantenimiento preventivo del periodo.	Los documentos en mención serán publicados al finalizar el trámite del presente informe en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 24 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 7-11-12-38 - DOCUMENTO **Informe de mantenimiento preventivo.**
8. Mantener vigente durante la ejecución del contrato todas las licencias de funcionamiento y operación exigidas en los Pliegos de Condiciones, y en el evento de no renovación o cancelación de alguna de dichas licencias dar aviso inmediato a los supervisores del contrato.	Las licencias de funcionamiento de las empresas AINCA se encuentran vigentes (Res. No.20204100062487 con vigencia hasta el 28/09/2030), y LUBECK (Res. No. 20194100059697 con vigencia hasta el 18/07/2029).	Licencias 01073 del 10-05-2019 que corresponde a la Resolución. y No. 003638 del 09-09-2013 que corresponde a la Resolución.	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 5 Zip. – CARPETA CTO 776 -2021 – II PARTE OBLIGACION 8 - DOCUMENTO – **15 LICENCIA DE MEDIO CANICO - 16 LICENCIA DE COMUNICACIONES LUBECK – 17 LICENCIA DE MEDIOS TECNOLOGICOS**

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
			LUBECK – COPIA – LICENCIA TELECOMUNICACIONES Y TIC118 – LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO AINCA 2020-2030.
9. Garantizar que los equipos de comunicación requeridos para la ejecución del contrato en las diferentes sedes se intercomuniquen entre sí y estos a su vez se encuentren monitoreados y puedan comunicarse directamente con la central de comunicaciones dispuesta por el contratista.	En periodo del mes se evidencia el buen funcionamiento de los equipos de comunicación, el cual se verifica en los cumplidos en la sección medios tecnológicos.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 6-9-13-14-20-28-39-40 - DOCUMENTO **Cumplidos Parte 1, Parte 2, Parte 3.**
10. Suministrar los equipos o medios tecnológicos adicionales requeridos por la entidad, atendiendo a las especificaciones técnicas y condiciones descritas en el anexo técnico; del mismo modo deberá observar los valores incluidos en la oferta al momento de factúralos.	Para el contrato, se asignó por parte de la UT AINLUB dos (2) líneas a los coordinadores del contrato 3165272771 y 3166938111. De igual forma, a la supervisión del contrato le asignaron la línea No. 3174406864	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 GESTION MES DE MAYO PARTE 5.zip – CARPETA OBLIGACION 36 – DOCUMENTO **CARTA DE ENTREGA CELULAR COORDINADORES – CARTA DE ENTREGA**

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
			SUPERVISOR CONTRATO
11. Instalar de conformidad con lo dispuesto en el anexo técnico la totalidad de los equipos o medios tecnológicos adicionales requeridos previamente por la entidad.	Para el periodo, la Unión Temporal hace entrega del informe de mantenimiento preventivo de los medios tecnológicos de las diferentes sedes.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 7-11-12-38 - DOCUMENTO **Informe de mantenimiento preventivo.**
12. Prestar a su propia costa y durante el plazo de ejecución del contrato, el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos suministrados para la ejecución del contrato, lo anterior atendiendo a las características de cada uno y garantizando su operación ininterrumpida en óptimas condiciones de funcionamiento.	Para el periodo, la Unión Temporal hace entrega del informe de mantenimiento preventivo de los medios tecnológicos de las diferentes sedes.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 7-11-12-38 - DOCUMENTO **Informe de mantenimiento preventivo.**

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
13. Garantizar la prestación del servicio de vigilancia y atención al cliente de conformidad con protocolos definidos por la Superintendencia de Vigilancia y los acuerdos que se lleguen a suscribir entre las partes.	Para el periodo se da cumplimiento teniendo en cuenta los cumplidos en la sección de personal de cada sede.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 6-9-13-14-20-28-39-40 - DOCUMENTO **Cumplidos Parte 1, Parte 2, Parte 3.**
14. Llevar a cabo las labores de seguimiento y control requeridas para la ejecución del servicio, a través de los coordinadores dispuestos por el contratista para tal fin y los demás medios que considere necesarios.	La coordinación y supervisión está en constante comunicación y el apoyo a la supervisión se tiene comunicación con el señor Juan Galvis C.C.80240214 y con el señor Andrés Contreras C.C. 1015447088		Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 6-9-13-14-20-28-39-40 – DOCUMENTO **Cumplidos Parte 1, Parte 2, Parte 3.**
15. Conservar en buen estado los archivos, consignas, libros, cuadernos, minutas, que den cuenta del registro y control del personal	Carta de compromiso de la UT	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº _776 DE 2021_

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
que ingrese a las instalaciones de la Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C, por un término no inferior a cinco (5) años después de finalizado el contrato, esta misma disposición aplica para todo tipo de documento físico o digital que dé cuenta de la ejecución del contrato. La información podrá ser solicitada por la entidad contratante en cualquier momento y dentro del término de conservación señalado.			CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 GESTION MES DE MAYO PARTE 4.zip – CARPETA OBLIGACION 15 – DOCUMENTO **Carta - conservación documental 1.**
16. Atender dentro de las doce (12) horas siguientes al requerimiento realizado por el supervisor del contrato o quien este designe, lo correspondiente a las solicitudes de cambio de personal, que obedezcan a las deficiencias en la prestación del servicio y deba relevarse de las labores encomendadas. El personal cuyo	Se hace seguimiento al cumplimiento de la obligación. Durante el periodo, no se realizaron requerimientos de cambio de personal.	N/A	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº _776 DE 2021_

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
cambio obedezca a la causal prevista con antelación no podrá ser reubicado en ningún tipo de labor que tenga relación con la ejecución del contrato.			
17. Reemplazar de manera inmediata el personal que deba ausentarse o no pueda atender el servicio por incapacidad o causas no previstas. El personal de reemplazo debe cumplir con el perfil a que deba hacerse referencia según el anexo técnico y los soportes deben ser remitidos mediante correo electrónico a la supervisión del contrato. Lo anterior contempla todos los servicios (vigilantes con arma, vigilantes sin arma, vigilantes con canino, recepcionista y coordinadores del contrato, así mismo, supervisor fin de semana en caso de que aplique).	Para el periodo no se presentó ninguna novedad con el personal de seguridad que impactara el servicio solicitado por la entidad.	N/A	N/A
18. Reemplazar los equipos y/o elementos dispuestos para la ejecución del	Para el periodo, no se realizan requerimientos por parte de la Secretaría	N/A	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
contrato en un término máximo de un (1) día hábil de acuerdo con lo indicado en el anexo técnico siguiente al envío del reporte de daño o perdida por parte del supervisor del contrato	General y de acuerdo con la obligación		
19. Elaborar y entregar al supervisor del contrato, dentro del primer mes de servicio, un análisis de seguridad de las sedes donde se presta el servicio, en los términos descritos en el anexo técnico.	Se entregaron y actualizaron los análisis de seguridad de todas las sedes en fecha, marzo 2023, y desde el inicio del contrato se entregaron bajo radicado 1-2021-18776 al momento de instalación	La entrega de los análisis de seguridad se realizó en medio magnético bajo acta ya que el soporte es muy pesado, se anexa acta de entrega.	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 23 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 19 - DOCUMENTO – **Análisis de seguridad y acta de entrega análisis de seguridad.**
20. Garantizar que el personal dispuesto para la prestación del servicio, cumpla con todas las funciones específicas establecidas en el anexo técnico, para cada perfil o rol, así como en los protocolos operativos expedidos por la Superintendencia de	La UT cumple con lo establecido en el contrato en la sección de personal en los cumplido se verifica.	N/A	Los documentos en mención serán publicados al finalizar el trámite del presente informe en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 -

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
Vigilancia y Seguridad Privada.			2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 6-9-13-14-20-28-39-40 - DOCUMENTO **Cumplidos Parte 1, Parte 2, Parte 3.**
21. Garantizar que el personal cumpla con las directrices, procesos y procedimientos indicados por la entidad contratante, para salvaguardar la integridad de los muebles, contratistas, servidores y ciudadanía en general, que se encuentre dentro de las instalaciones de la Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá	En fecha 19 de mayo de 2021, se hizo entrega de carpeta de consignas en todos puestos en el momento de la instalación de inicio del servicio.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 GESTION MES DE MAYO PARTE 4.zip – CARPETA OBLIGACION 21 y 22 – DOCUMENTO **Consignas**
22. Presentar un plan estratégico y mecanismos de atención al personal y usuarios de la Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá.	Se evidencia la aceptación mediante oficio de radicado SIGA No. 2-2021-23630, del 22-07-2021.	El plan estratégico se refiere al documento Acuerdo de niveles de servicio.	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 5 PARTE 1. Zip INFORME SOPORTE Y VIGILACIA SEPT 2021 – CARPETA INFORME SOPORTE Y VIGILACIA SEPT 2021- OBLIGACION 3 -

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
			DOCUMENTO **Acuerdo de niveles de servicio**.
23. Responder por las pérdidas o daños que lleguen a sufrir los bienes muebles o inmuebles de propiedad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, del mismo modo que daños a terceros, siempre y cuando se haya demostrado la responsabilidad por acción u omisión, del personal destinado por el contratista para la ejecución del contrato. Pagar oportunamente los salarios, aportes parafiscales a que haya lugar y los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral, de todos sus trabajadores y adicionalmente respetar las normas laborales.	Para el periodo de ejecución, no se presentó novedad de hurtos o daños. Se entrega copias de las planillas de seguridad social, desprendibles de pago y certificación del revisor fiscal	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 23 –**Planilla de Seguridad Social AINCA, Planilla de seguridad Social Lubeck.**
24. Guardar la reserva debida de la información a la que tenga acceso con ocasión del contrato y a utilizarla exclusivamente en	Para periodo de ejecución, se cumple con la obligación.	El contratista presentó carta de compromiso con el informe de junio de 2021.	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
relación con los fines del mismo.			CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 GESTION MES DE MAYO PARTE 4.zip – CARPETA OBLIGACION 24 – DOCUMENTO **Compromiso de confidencialidad del contrato**.
25. Atender en debida forma las instrucciones y las PQRS, que se canalicen por intermedio del supervisor del contrato y adoptar las medidas correctivas de manera inmediata	Durante el periodo se presentaron PQRS, los cuales se adjuntan los informes	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 GESTION MES DE MAYO PARTE 4.zip – CARPETA OBLIGACION 25 – DOCUMENTO Informe PQRS de SúperCade Engativá y Supercade 20 de julio.
26. Responder por la conducta de su personal y mantener la supervisión directa del mismo, velando porque la presentación personal sea correcta en todo sentido durante la prestación del servicio.	Para periodo de ejecución, se cumple con la obligación.	N/A	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
27. Entregar conforme la periodicidad y condiciones acordadas, en los acuerdos de niveles de servicio una (1) copia de las grabaciones de cada una de las cámaras dispuestas para la ejecución del contrato y cumpliendo con las especificaciones del anexo técnico.	Dando cumplimiento a especificaciones del anexo técnico, se dará cumplimiento a la finalización del contrato.	N/A	N/A
28. Llevar el control de acceso y salida de muebles, enseres y todo tipo de armas en las diferentes sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá	Para el periodo se hace seguimiento al cumplimiento de acceso y salida de muebles y enseres.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON – OBLIGACION 6-9-13-14-20-28-39-40 - DOCUMENTO **AUTORIZACION SALIDA DE ELEMENTOS**
29. Crear y administrar el respectivo archivo de cada puesto de trabajo contratado, allí deberán custodiarse las minutas, ordenes de	Toda minuta, libro de registro, etc., que se diligencie en su totalidad es recogido y enviado al archivo correspondiente de la UT, esto con el fin de evitar perdida de	N/A	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº _776 DE 2021_

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
entrada y de salida de elementos y demás documentos que tengan que ver con la ejecución del servicio en el respectivo punto. El supervisor del contrato o quien este designe tendrá acceso a la consulta y copia de los documentos custodiados en dichos archivos.	información y cumplir con las disposiciones del PIGA.		
30. Garantizar la disponibilidad y un stock mínimo de elementos de papelería y formatos que deban utilizarse para la prestación del servicio en cada uno de los puntos descritos en el anexo técnico y/o en los acuerdos de niveles de servicio que se lleguen a suscribir.	Para periodo de ejecución se da cumplimiento a la obligación con la certificación.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON – OBLIGACION 30 – DOCUMENTO **Certificación de stock papelería**
31. Entregar a la Secretaría General copia de la totalidad de los archivos producidos dentro del término de ejecución del contrato al momento de la liquidación del mismo.	Dando cumplimiento a especificaciones del anexo técnico, se dará cumplimiento a la finalización del contrato	N/A	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
32. Asistir a las reuniones que requiera programar la entidad en lo que tenga que ver con el objeto contratado; la citación se formalizará a través del supervisor del contrato o quien este designe. Mantener los precios ofertados en lo que corresponde a los medios tecnológicos durante la vigencia del contrato	Para el periodo se realiza reunión de seguimiento del contrato realizada el día 08-05 -2023	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 24 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 32 – DOCUMENTO **Acta reunión de seguimiento.**
33. El valor correspondiente a los servicios de vigilancia y seguridad privada se reajustará conforme las disposiciones de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada	Para periodo de ejecución, se da cumplimiento a la circular No 20221300000675 indicar fecha, de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada.		Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 33 - **DOCUMENTO CIRCULAR EXTERNA 20221300000675 TARIFAS MINIMAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA 2023 - COMUNICACION TARIFAS 2023, POLIZA**

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
			ACTUALIZADA LUBECK 2023-2024.
34. Permanecer adscrito a la Red de Apoyo de la Policía Metropolitana. Adicionalmente los equipos de comunicación suministrados deben permitir tener comunicación inmediata con la Policía, Bomberos, Tránsito, Centrales de Taxis	Se anexó comunicado oficial de la MEBOG de fecha, 07 de julio de 2019. Para el periodo se adjunta certificación S-2019-015126-DISEC, la se encuentra vigente hasta la fecha.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 GESTION MES DE MAYO PARTE 5.zip – CARPETA OBLIGACION 32 – DOCUMENTO **Actas – Actas 3 – 4** Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 23 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 34 – DOCUMENTO **Certificación Red de Apoyo.**
35. Garantizar la disponibilidad de la comunicación durante las veinticuatro (24) horas del día con los	En el mes de junio de 2021, se envió la información de Radios y celulares de los puestos.	El contratista entregó al inicio de la ejecución el listado en Excel de relación de radios y celulares en puestos por parte de UT AINLUB	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
puestos de vigilancia a través de los medios de comunicación ofertados y otros que le permitan la prestación efectiva del servicio de conformidad con lo dispuesto en el anexo técnico.			EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 GESTION MES DE MAYO PARTE 5.zip – CARPETA OBLIGACION 35 – **DOCUMENTO RELACION DE NUMEROS CELULARES UT – RELACION RADIOS CONTRATO UT AINLUB-**
36. Mantener una línea de teléfono permanente las veinticuatro (24) horas del día, 365 días del año para resolver cualquier inconveniente que se presente con la prestación del servicio.	Para periodo de ejecución, se cumple con la obligación.	Para el contrato, se asignó por parte de la UT AINLUB dos (2) líneas a los coordinadores del contrato 3165272771 Y 3166938111 y a la supervisión del contrato le asignaron la línea No. 3174406864	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 GESTION MES DE MAYO PARTE 5.zip – CARPETA OBLIGACION 36 – **DOCUMENTO CARTA DE ENTREGA CELULAR COORDINADORES – CARTA DE ENTREGA SUPERVISOR CONTRATO**
37. Cumplir con los deberes y obligaciones que rigen la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 356 de 1994 y demás	Para julio de 2021 el contratista entregó las consignas de puesto el día de la instalación de cada puesto.	En carpetas de consignas, se encuentran, las consignas generales, manuales y otros	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
normas que regulen la materia.			INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 GESTION MES DE MAYO PARTE 4.zip – CARPETA OBLIGACION 21 y 22 – DOCUMENTO **Consignas**
38. Presentar los informes, conceptos, proyectos, estudios y demás trabajos que le sean solicitados en relación con la ejecución del contrato, atendiendo a las condiciones de estructura y oportunidad que determine la supervisión del contrato	Para el periodo, la Unión Temporal hace entrega del informe de mantenimiento preventivo de los medios tecnológicos de las diferentes sedes.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 7-11-12-38 - DOCUMENTO **Cumplidos Parte 1, Parte 2, Parte 3, – informe de gestión UT AINLUB – Informe de mantenimiento preventivo.**
39. Tomar e implementar los correctivos necesarios para la adecuada prestación del servicio	Se hace seguimiento al cumplimiento de la obligación mediante los cumplidos.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 6-9-13-14-20-28-30-40 -

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
			DOCUMENTO **Cumplidos Parte 1, Parte 2, Parte 3.**
40. Realizar los relevos en forma oportuna en los distintos puestos de servicio, de tal manera que, en ningún momento, el puesto quede desprovisto del servicio	Se hace seguimiento mediante los cumplidos.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 6-9-13-14-20-28-30-40 - DOCUMENTO **Cumplidos Parte 1, Parte 2, Parte 3.**
41. Cumplir todas las disposiciones del Manual del Usuario adoptado por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada a través de la Resolución No. 1364 de 2010 y las normas que lo complementen modifiquen o adicionen.	Para periodo se da cumplimiento de las normar de regulación para las empresas de vigilancia.	N/A	CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 5 Zip. – CARPETA CTO 776 -2021 – II PARTE OBLIGACION - DOCUMENTO – **15 LICENCIA DE MEDIO CANINO - 16 LICENCIA DE COMUNICACIONES LUBECK – 17 LICENCIA DE MEDIOS TECNOLOGICOS LUBECK – COPIA – LICENCIA TELECOMUNICACIONES Y TIC118 – LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO AINCA 2020-2030.**

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº _776 DE 2021_

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
42. Asumir todos los gastos de transporte, personal, gravámenes y otros, que demande la ejecución del contrato, los cuales serán por cuenta del contratista y están incluidos dentro de los valores ofertados. Por ningún motivo la Secretaría General asumirá costos adicionales al valor estipulado en el contrato.	Para periodo de ejecución, la UT dio cumplimiento a la obligación sin generar ningún cargo adicional a la Secretaría diferente al pago del servicio efectivamente prestado.	N/A	N/A
43. Cumplir la totalidad de las especificaciones técnicas determinadas en el Anexo técnico, estudio previo, pliego de condiciones y las adendas expedidas en el curso de proceso de selección.	Para el periodo de ejecución, se anexa el plan de capacitación	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 24 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 43 - DOCUMENTO – **Cronograma de capacitación y registro de capacitación 1,2,3.**
44. El contratista deberá aportar oportunamente la AUTORIZACIÓN PARA TRABAJO SUPLEMENTARIO O EXCEDER	Para el presente periodo de ejecución se cumple con la presente obligación.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
JORNADA MÁXIMA LEGAL O RÉGIMEN DE TRABAJO Y DE COMPENSACIONES en los casos que se requiera según las disposiciones legales al respecto.			EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 24 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 44 - DOCUMENTO – **RESOLUCION DE HORAS EXTRAS LUBECK – RESOLUCION DE HORAS EXTRAS AINCA**
45. Vincular para la ejecución del contrato como mínimo el personal requerido en el anexo técnico y los pliegos de condiciones, de los cuales al menos uno (1) se encuentre en las condiciones previstas en la Directiva Distrital Nº 001 de 2011 siempre y cuando cumpla con el perfil requerido de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico.	Para el periodo de ejecución se adjuntan las hojas de vida correspondientes al personal nuevo.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 25 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 4-5-45 - DOCUMENTO **Hojas de vida.**
46. Dar cumplimiento al protocolo general de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus COVID-19 que se encuentre vigente en la	Se realizó entrega de elementos de bioseguridad (gel, alcohol y tapabocas) a todo el personal del contrato.	N/A	Los documentos en mención están publicados en SECOP en la sección de EJECUCIÓN DEL CONTRATO – subsección de DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO en la siguiente ruta:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE LA EJECUCIÓN
Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá.			INFORME DE SUPERVISIÓN No. 24 Zip. – CARPETA CTO 776 - 2021 – INFORME DE SUPERVISON - OBLIGACION 46 - DOCUMENTO **Correo resolución entrega de elementos de bioseguridad.**

3. GESTIÓN DE PAGOS, DESEMBOLSOS O RECAUDOS:

(Si el contrato o convenio suscrito implica un pago o desembolso por parte de la Secretaría General debe diligenciar el siguiente cuadro)

De acuerdo con lo establecido, a la fecha (13/06/2023) se han realizado veinte (24) pagos por valor de $ 22.817.782.860.00, de acuerdo con la entrega de los bienes, productos y/o servicios, así:

(Si el informe corresponde a un informe parcial, se debe diligenciar la tercera columna con N/A.)

PAGO Nro. 01		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE03	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 19/05/2021 a 31/05/2021	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 9420642240 AINCA Planilla No. 9420642240	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	379079 24/06/2021 - $335.231.396	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

PAGO Nro. 02		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE4	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/06/2021 a 30/06/2021	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1038710260 AINCA Planilla No. 1044281092	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	473563 23/07/2021 $849.200.595	N/A

PAGO Nro. 03		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE5	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/07/2021 a 31/07/2021	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1039406347 AINCA Planilla No. 9423066745	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	557349 24/08/2021 $855.036.788	N/A

PAGO Nro. 04		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE6	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO

Nº 776 DE 2021

PAGO Nro. 04		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/08/2021 a 31/08/2021	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1040056399 AINCA Planilla No. 9424228898	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	636101 20/09/2021 $860.346.67	N/A

PAGO Nro. 05		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE7	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/09/2021 a 30/09/2021	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1040785056 AINCA Planilla No. 9425405404	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	745042 20/10/2021 $876.097.074	N/A

PAGO Nro. 06		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE8	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO

Nº _776 DE 2021_

PAGO Nro. 06		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/10/2021 a 31/10/2021	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1041376594 AINCA Planilla No. 9426668686	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	836440 22/11/2021 $876.846.91	N/A

PAGO Nro. 07		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE9	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/11/2021 a 30/11/2021	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1042059116 AINCA Planilla No. 9427856630	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	920152 17/12/2021 $876.831.85	N/A

PAGO Nro. 08		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE10	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/12/2021 a 31/12/2021	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO

Nº _776 DE 2021_

PAGO Nro. 08		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1042059116 AINCA Planilla No. 9427856630	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	984277 28/12/2021 $881.520.025	N/A

PAGO Nro. 09		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE11	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/01/2022 a 31/01/2022	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1043519850 AINCA Planilla No. 9429085988	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	111514 - 22/02/2022 - $569.456.303 + $400.735.772,	N/A

PAGO Nro. 10		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE12	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/02/2022 a 28/02/2022	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1044276033 AINCA Planilla No. 9431689902.	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO

Nº 776 DE 2021

PAGO Nro. 10		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	201393 23/03/2022 $55.264.228 + $920.895.567	N/A

PAGO Nro. 11		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE13	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/03/2022 a 31/03/2022	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1045017556 AINCA Planilla No. 1393440956	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	284859 20/04/2022 -$985.930.578	N/A

PAGO Nro. 12		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE14	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/04/2022 a 30/04/2022	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1046395592 AINCA Planilla No. 9435687526	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	392168 25/05/2022 -$980.808.219	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO

Nº 776 DE 2021

PAGO Nro. 13		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE15	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/05/2022 a 31/05/2022	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1047078451 AINCA Planilla No. 9436806980	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	472265 22/06/2022 -983.408.234	N/A

PAGO Nro. 14		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE16	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/06/2022 a 30/06/2022	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1047078451 AINCA Planilla No. 9436806980	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	552646 22/07/2022 -$983.951.166	N/A

PAGO Nro. 15		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE17	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO

Nº 776 DE 2021

PAGO Nro. 15		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/07/2022 a 31/07/2022	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1047840209 AINCA Planilla No. 9438239271	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	673285 24/08/2022 - $984.696.137	N/A

PAGO Nro. 16		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE18	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/08/2022 a 31/08/2022	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1047840209 AINCA Planilla No. 9438239271	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	769876 26/09/2022 - $990.542.446	N/A

PAGO Nro. 17		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE19	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

PAGO Nro. 17		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/09/2022 a 30/09/2022	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1048522945 AINCA Planilla No. 1049246444	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	960661 25/10/2022 -$1.002.019.782	N/A

PAGO Nro. 18		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE20	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/10/2022 a 31/10/2022	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1049982626 AINCA Planilla No. 9442249680	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	951493 23/11/2022 - $1.000.111.960	N/A

PAGO Nro. 19		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE21	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/11/2022 a 30/11/2022	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO

Nº _776 DE 2021_

PAGO Nro. 19		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1050672985 AINCA Planilla No. 9443167282	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	49898 20/12/2022 -$1.005.713.569	N/A

PAGO Nro. 20		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE22	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/12/2022 a 31/12/2022	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1050672985 AINCA Planilla No. 9443167282	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	105624 - 29/12/2022 - $16.841.342 + $981.370.310	N/A

PAGO Nro. 21		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE23	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/01/2023 a 31/01/2023	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1052207824 AINCA Planilla No. 9446367021	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

PAGO Nro. 21		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	100939 – 22/02/2023 Por valor **$ 1.112.597.715**	N/A

PAGO Nro. 22		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE24	INFORME DE SUPERVISIÓN No. 22 CTO 776-2021 PARTE I.zip/OBLIGACIONES PARTE 1/ RADICACION FINANCIERA
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/02/2022 a 28/02/2022	INFORME DE SUPERVISIÓN No. 22 CTO 776-2021 PARTE I.zip/OBLIGACIONES PARTE 1/ RADICACION FINANCIERA/ CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1052965614 AINCA Planilla No. 9447626930	INFORME DE SUPERVISIÓN No. 22 CTO 776-2021 PARTE 1.zip/OBLIGACIONES PARTE 1/ RADICACION FINANCIERA/ANX-2023-7789-6, ANX-2023-7789-7 .pdf
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	**3000180761**	N/A

PAGO Nro. 23		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE25	INFORME DE SUPERVISIÓN No. 23 CTO 776-2021 PARTE I.zip/OBLIGACIONES PARTE 1/PAGO E INFORME/ANX-2023-10084-3. pdf

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

PAGO Nro. 23		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/03/2023 a 31/03/2023	INFORME DE SUPERVISIÓN No. 23 CTO 776-2021 PARTE I.zip/OBLIGACIONES PARTE 1/PAGO E INFORME/ANX-2023-10084-4.pdf
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1053722148-1053722093 AINCA Planilla No. 9449265408	INFORME DE SUPERVISIÓN No. 23 CTO 776-2021 PARTE I.zip/OBLIGACIONES PARTE 1/PAGO E INFORME/ANX-2023-10084-6 - ANX-2023-10084-7.pdf
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	**3000256911**	N/A

PAGO Nro. 24		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FE26	INFORME DE SUPERVISIÓN No. 24 CTO 776-2021.zip/CTO 776-2021/PAGO/ANX-2023-13098-3.pdf
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/04/2023 a 30/04/2023	INFORME DE SUPERVISIÓN No. 24 CTO 776-2021.zip/CTO 776-2021/PAGO/ANX-2023-13098-4.pdf
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 9450510520AINCA Planilla No. 1054425553	INFORME DE SUPERVISIÓN No. 24 CTO 776-2021.zip/CTO 776-2021/PAGO/ANX-2023-13098-7. - ANX-2023-13098-8. pdf
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	En trámite Por valor **$ 1.154.093.310,00**	N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº _776 DE 2021_

PAGO Nro. 25 EN TRAMITE		
REQUISITOS	**DESCRIPCIÓN**	**Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**
Facturas o documentos equivalentes	Factura No. FEXX	N/A
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A	N/A
Periodo certificado por parte del supervisor (dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)	Periodo desde 01/05/2023 a 31/05/2023	N/A
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	LUBECK Planilla No. 1055123351 - 1055123319 AINCA Planilla No. 9451709447	N/A
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A	N/A
Orden de pago	En trámite Por valor **$ XXXXX,00**	N/A

Nota: Indicar si existen reintegros o devoluciones.

(En caso de que el contrato o convenio suscrito implique un recaudo de dinero por parte de la Secretaría General se debe diligenciar el siguiente cuadro)

De acuerdo con lo establecido en la cláusula _____ del contrato/convenio, se han realizado a la fecha __/__/____ un total de _____ facturas, por valor de _____ PESOS ($_____), y un total de _____ cuentas de cobro, por valor de _____ PESOS ($_____), de acuerdo con la entrega de los bienes, productos y/o servicios estipulados en la cláusula _____ del contrato, así:

FACTURA Nro. ____			
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos.**	**Observaciones**

Se presenta Mora en el pago para el mes de _____: SÍ ____ NO____

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº _776 DE 2021_

Reporte de seguimiento al pago en Mora:

CUENTA DE COBRO Nro. ____			
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos.**	**Observaciones**

Se presenta Mora en el pago para el mes de _____: SÍ ____ NO____
Reporte de seguimiento al pago en Mora:

(En caso de que el contrato o convenio suscrito implique un recaudo de dinero por parte de la Secretaría General en la Red CADE se debe diligenciar el siguiente cuadro)

De acuerdo con los servicios prestados y lo estipulado en las obligaciones del convenio/contrato _____, el valor ejecutado por concepto de gastos de administración y arrendamiento asciende a la suma de_____ PESOS ($_____), con corte al ___ de _____ de _____, así:

NO. FAC	FECHA DE FACTURA	PERIODO	CONCEPTO	VALOR NETO	VALOR CONSIGNADO	FECHA CONSIGNACIÓN

La relación anterior refleja los cobros y recaudos establecidos de forma mensual _____, según la forma de pago establecida en el convenio/contrato, por lo anterior SÍ____ NO____ se generaron intereses moratorios para el periodo comprendido entre el ___ de _____ de _____ al ___ de _____ de _____.

4. DESARROLLO DEL CONTRATO

La aprobación de la garantía única se produjo el día **14/05/2021** la cual se constituyó así:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS	
			FECHA INICIO	*FECHA FINAL*
11-40-101041	PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES	$2,820,986,206.70	10/05/2021	31/12/2023
11-40-101041	CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS INDEPENDIENTES	$2,820,986,206.70	10/05/2021	31/12/2023
11-40-101041	VEHÍCULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	$2,820,986,206.70	10/05/2021	31/12/2023
11-40-101041	RESPONSABILIDAD CIVIL PATRONAL	$2,820,986,206.70	10/05/2021	31/12/2023
11-40-101041	DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE	$2,820,986,206.70	10/05/2021	31/12/2023
11-40-101041	PERJUICIOS EXTRAPATRIMONIALES	$2,820,986,206.70	10/05/2021	31/12/2023
11-44-101168	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	$2,820,986,206.70	10/05/2021	30/06/2024
11-44-101168	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES	$1,410,493,103.35	10/05/2021	31/12/2026
11-44-101168	CALIDAD DEL SERVICIO	$2,820,986,206.70	10/05/2021	30/06/2024

Las garantías de la modificación No 3 fueron aprobadas el 20/02/2023

4.1 MODIFICACIONES

Que el contrato ha tenido la siguiente modificación contractuales:

CLASE DE MODIFICACIÓN	FECHA	VALOR (En caso de ser adición)	TIEMPO (En caso de que sea prórroga)	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL
ADICIÓN	29/12/2021	$ 456.000.000	No aplica	**Expediente Contractual Contrato No. 776 de 2021**
ADICIÓN	20/09/2022	$ 1.063.456.442	No aplica	**Expediente Contractual Contrato No. 776 de 2021**
ADICIÓN	29/12/2022	$ 3.035.032.000	No aplica	**Expediente Contractual Contrato No. 776 de 2021**

5. EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CERTIFICA QUE:

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión parcial, el supervisor deberá diligenciar el

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº _776 DE 2021_

siguiente cuadro)

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME PARCIAL	El(la) contratista a la fecha viene cumpliendo a satisfacción el objeto del contrato.	XXX
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales vienen siendo ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad a la fecha de corte del informe, con oportunidad y diligencia	XXX
	Que el (la) contratista a la fecha viene cumpliendo durante la ejecución del contrato y corte del periodo, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	XXX
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	XXX
	Que su ejecución presupuestal ha obedecido a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	XXX

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión final, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº _776 DE 2021_

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME FINAL	El(la) contratista cumplió a satisfacción el objeto del contrato.	**N.A.**
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales fueron ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad, con oportunidad y diligencia.	**N.A.**
	Que el (la) contratista cumplió durante la ejecución del contrato, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	**N.A.**
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	**N.A.**
	Que su ejecución presupuestal obedeció a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	**N.A.**

6. CONTROL SOBRE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES (SI APLICA)

A continuación, se describen las obligaciones post contractuales resultantes de la ejecución del presente contrato o convenio No776 de 2021 y la forma en que se realizará el seguimiento de su cumplimiento por parte de la supervisión:

DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES	MODO DE SEGUIMIENTO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN	FECHA ESTIMADA DE CULMINACIÓN DE LA OBLIGACIÓN POST CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DEL SOPORTE DEL SEGUIMIENTO (Deberá encontrarse cargado en el SECOP)
Las Pactadas en el ANS	Las Pactadas en el ANS	Las Pactadas en el ANS	Las Pactadas en el ANS

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO
Nº 776 DE 2021

7. MATERIALIZACIÓN DE LOS RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO O CONVENIO

Hasta el momento no se ha materializado ningún riesgo.

8. OBSERVACIONES

Se realizó la verificación y la debida prestación de los servicios del mes mayo 2023, evidenciando el cumplimiento de las obligaciones pactadas.

9. FIRMAS

NOMBRE DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR	CARGO	FIRMA
MARIA YENIFER PRADA PEÑA	SUBDIRECTORA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	
FREDY YESID PULIDO PULIDO	RESPONSABLE DEL INSUMO TÉCNICO.	

En caso de que el contrato se ejecute en un punto de atención de la Red CADE se deberá diligenciar el siguiente cuadro:

NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISÓN	CARGO	FIRMA